



## Antrag SM-PKI Sub-CA - Fremdbetrieb – Eigentümer -

### Erläuterung:

Das BSI ist gemäß §28 des Gesetzes zur Digitalisierung der Energiewende (GDE) verantwortlich für den Betrieb der Wurzelzertifizierungsstelle (Root-CA) der SM-PKI. Um eine Sub-CA in der SM-PKI betreiben zu können, muss der Antragsteller erfolgreich bei der Root-CA registriert werden. Die Anforderungen an eine Registrierung sind in der Zertifizierungsrichtlinie (Certificate Policy) definiert. Das Registrierungsverfahren wird dabei vom zukünftigen Eigentümer der Sub-CA gestartet, welcher den Antrag im Original in ausgedruckter Form und zusammen mit den notwendigen Begleitunterlagen einsenden muss.

Zusätzlich erforderlich ist auch der entsprechende Antrag des zukünftigen Betreibers der Sub-CA (eigenes Formular) nebst den entsprechend erforderlichen Unterlagen.

Nach dem Eingang der Anträge bei der Root-CA der Smart Metering PKI setzt sich ein Mitarbeiter der Root-CA mit den im Antrag des Betreibers benannten Ansprechpartnern in Verbindung, um mit diesen die weiteren Schritte (Einreichen weiterer Unterlagen, Identifizierung, Zertifikatsanträge, ...) abzustimmen.

### Ausfüllhinweise:

Im Antrag (Folgeside) müssen folgende Daten aufgeführt sein:

- Unternehmensdaten
- ein Verweis auf ein Register in dem die Existenz des Unternehmens nachvollzogen werden kann (z.B. Handelsregister, Aktienregister, ...)
  - mit dem Antrag muss ein Auszug aus dem Verzeichnis mitgesendet werden, durch den der Eintrag nachvollzogen werden kann
  - sollte das Unternehmen in keinem Register geführt sein, muss alternativ ein Nachweis über die entsprechende Gewerbeanmeldung mitgesendet werden
- eine TR-03109-4 und Certificate Policy der SM-PKI konforme Bezeichnung der geplanten Sub-CA (Common Name (CN) des Sub-CA Zertifikates) inkl. der Aussage, ob Zertifikate unterhalb der Sub-CA
  - nur für SM-PKI Teilnehmer (Systeme, Rollen) des eigenen Unternehmens ausgegeben werden, oder
  - auch in Form einer Dienstleistung für Andere (andere Unternehmen, weitere SM-PKI Teilnehmer) ausgegeben werden sollen
- Angaben zum Betreiber der Sub-CA (Firmenname, Adresse)
- Entscheidung zur Veröffentlichung der Daten zur Registrierung der Sub-CA auf den Webseiten des Bundesamtes für Sicherheit in der Informationstechnik nach erfolgreich abgeschlossener Registrierung. Diese Entscheidung kann später geändert werden. Auswahl:
  - Veröffentlichung oder
  - keine Veröffentlichung
- die Unterschrift(en) der Geschäftsleitung

### Versandadresse:

Die Antragsunterlagen sind an folgende Adresse zu senden:

T-Systems International GmbH  
Trust Center – Smart Metering  
Postfach 1465  
57238 Netphen



## Antrag SM-PKI Sub-CA - Fremdbetrieb – Eigentümer -

Hiermit beantrage/n ich/wir, die Registrierung als Sub-CA bei der Root-CA der Smart Metering PKI Deutschland.

### Unternehmensdaten

Firma: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

### Registrierung des Unternehmens

Bitte ausfüllen, wenn das Unternehmen in einem öffentlichen Register (z.B. HR) eingetragen ist.

Belegart: \_\_\_\_\_

Registerort/-nummer: \_\_\_\_\_

### Sub-CA Bezeichnung

Eindeutige Sub-CA  
Bezeichnung (CN): \_\_\_\_\_

Ausgabe von Zertifikaten soll erfolgen für:  eigenes Unternehmen  auch Andere

### Kontaktdaten für Rückfragen zu diesem Antrag

Name: \_\_\_\_\_

Telefon/E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

### Betreiber/Dienstleister

Ich/wir erkläre/n, dass der Betrieb der Sub-CA durch das folgende Unternehmen erfolgen soll. Die von diesem Dienstleister genannten Ansprechpartner sind berechtigt, in meinem/unserem Namen verbindliche Aussagen betreffend der Sub-CA zu treffen.

Firma: \_\_\_\_\_

Straße, Nr.: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

### Veröffentlichung auf den Webseiten des BSI (nach erfolgreicher Registrierung)

Eine Veröffentlichung soll erfolgen:  ja  nein

### Unterschriften des/der Vertretungsberechtigten des Unternehmens

Erster gesetzlicher  
Vertretungsberechtigter  
(Name, Vorname): \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

Zweiter gesetzlicher  
Vertretungsberechtigter  
(Name, Vorname): \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_